

## Regulamin

### „Palm i Stoisk Wielkanocnych 2026”

organizowanego podczas Jarmarku Wielkanocnego oraz podziękowań za oprawę artystyczną wydarzenia

#### Rozdział 1

##### Postanowienia ogólne

###### § 1

Niniejszy regulamin dotyczy zasad, kryteriów, organizacji i trybu rozstrzygnięcia konkursu pod nazwą „Konkurs na Najpiękniejszą Palmę Wielkanocną i Najciekawsze Stoisko Wielkanocne” organizowanego podczas Jarmarku Wielkanocnego zwanego dalej „Konkursem” oraz przyznania podziękowań za wkład w organizację wydarzenia.

###### § 2

Konkurs odbywa się na zasadach określonych niniejszym regulaminem, zwanym dalej „Regulaminem” i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

#### Rozdział 2

##### Organizator

###### § 3

Organizatorem Konkursu jest Burmistrz Grodkowa, Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie oraz Stowarzyszenie Kobiet Wiejskich „Gminna Rada Kobiet”.

#### Rozdział 3

##### Przedmiot Konkursu

###### § 4

Przedmiotem konkursu jest:

- wykonanie jednej palmy wielkanocnej o wysokości od 1,5 m do maksymalnie 3,5 m, której forma, kompozycja oraz zastosowane materiały nawiązują do tradycji własnoręcznego tworzenia palm wielkanocnych z wykorzystaniem naturalnych surowców,
- przygotowanie i udekorowanie stoiska w sposób zgodny z tradycją i symboliką Świąt Wielkanocnych.

Palmy i stoiska konkursowe powinny odzwierciedlać lokalne motywy i charakterystyczne elementy kulturowe właściwe dla danej miejscowości, sołectwa lub gminy, podkreślając tożsamość oraz dziedzictwo regionalne

- 1) Uczestnik może zgłosić do konkursu wyłącznie jedną palmę.

## § 5

Celem Konkursu jest:

1. Kultywowanie i popularyzacja tradycji regionalnych, propagowanie folkloru związanego ze Świętami Wielkanocnymi
2. Identyfikacja i promocja przedsięwzięć kulturowych pielęgnujących lokalne tradycje.
3. Popularyzowanie tradycji własnoręcznego wykonywania palm wielkanocnych.
4. Aktywizacja życia kulturowego mieszkańców wsi.

## Rozdział 4

### Komisja Konkursowa

## § 6

1. Komisja Konkursowa powołana jest przez Dyrektora Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie.
2. Komisja Konkursowa składa się z pracowników Urzędu, Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie i innych przedstawicieli nauki i kultury.
3. Komisja Konkursowa składa się z pięciu osób.
4. Komisja Konkursowa czuwa nad prawidłowym przebiegiem Konkursu i wybiera jego laureatów.
5. Oceny dokonuje się w zakresie kryteriów konkursowych i punktowej skali oceny podanej w § 9, pkt.2 niniejszego regulaminu.
6. Każdy z członków Komisji Konkursowej wypełnia Kartę oceny zgłoszonej pracy dla poszczególnych kryteriów (załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu).
7. Z ocen przyznanych przez poszczególnych członków Komisji zostanie wyliczona średnia ocena dla zgłoszonych prac.
8. Uzyskane oceny pozostają do wyłącznej wiadomości komisji.

## Rozdział 5

### Zgłaszanie przedsięwzięć do Konkursu

## § 7

1. W konkursie mogą wziąć udział: osoby indywidualne, sołectwa, szkoły, koła gospodyń wiejskich i inne stowarzyszenia oraz instytucje działające na terenie Gminy Grodków.
2. Zgłoszenie udziału w Konkursie, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, jest równoznaczne ze złożeniem przez uczestnika Konkursu oświadczenia w przedmiocie akceptacji niniejszego Regulaminu.
3. Zgłoszenia za pomocą **karty zgłoszenia** należy dokonać w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 marca 2026 roku do godz. 14.30 w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie**, ul. Kasztanowa 16, Grodków.
4. Wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

## § 8

Konkurs zostanie ogłoszony na stronach internetowych: [www.okir.pl](http://www.okir.pl) oraz [www.grodkow.pl](http://www.grodkow.pl)

## Rozdział 6 Rozstrzygnięcie Konkursu

### § 9

1. Oceny prac dokonuje komisja konkursowa powołana przez Dyrektora Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie.
2. Komisja Konkursowa dokonuje oceny punktowej zgłoszonych palm i stoisk wielkanocnych według poniższych kryteriów:
  - walory estetyczne (kompozycja, dobór barw, architektura bryły)
  - różnorodność użytych materiałów
  - wykorzystanie wyłącznie tworzyw **naturalnych i tradycyjnych form zdobniczych**. **Dozwolone:** witki wierzby, gałązki sosny, gałązki jałowca, gałązki trzciny, gałązki świerka, bazy, bukszpan, kwiaty bibułkowe, kolorowa bibuła, krepina, wstążki materiałowe, suszone trawy, suszone kwiaty, zioła, liście, zboża, borowina, słoma, papier, włóczka, drewno, piórka (dopuszczalny klej na gorąco)
  - tradycyjne techniki tworzenia motywów tworzących palmy.

Tradycyjnie powinny się znaleźć w palmie gałązki wierzbowe (symbol życia i zmartwychwstania) obsypane puszystymi baziami oraz inne tzw. rośliny wiecznie zielone (tuje, bukszpan, cis).

**Zabronione:** tworzywa sztuczne, plastik, wstążki plastikowe

Komisja konkursowa jest niezawisła w swojej ocenie. Jej werdykt jest niepodważalny i ostateczny. Przebieg prac Komisji jest udokumentowany w protokole.

## Rozdział 7 Zasady Wypłacania nagród i podziękowań

### § 10

Nagrody finansowe zostaną przyznane w następujących kategoriach:

1. Najpiękniejszą palmę wielkanocną
2. Najciekawsze stoisko wielkanocne

### § 11

Podziękowania finansowe za wkład w organizację wydarzenia zostaną przyznane:

1. Za oprawę artystyczną
2. Za przygotowanie palmy wielkanocnej
3. Za przygotowanie stoiska wielkanocnego

### § 12

1. Wypłata nagród i podziękowań nastąpi w dniach: od 30.03.2026 do dnia 06.04.2026
2. Środki wypłacane będą gotówką, w kasie Domu Kultury, przy ul. Kasztanowej 16 w Grodkowie. Odbiorcy nagród i podziękowań zobowiązani są do:
  - okazania podpisanego upoważnienia (załącznik nr 4, załącznik nr 5),
  - przekazania kasjerowi danych niezbędnych do wypłaty nagrody (imię i nazwisko, numer dowodu osobistego),
  - pokwitowania odbioru nagrody lub podziękowania.

**Rozdział 8**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 13**

Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Konkursu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.

**§ 14**

Dane osobowe uczestników Konkursu będą przetwarzane wyłącznie do celów związanych z organizacją konkursu przy zachowaniu zasad określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie.

**Załączniki do Regulaminu Konkursu/podziękowań:**

Załącznik nr 1 – Wyniki oceny palm i stoisk wielkanocnych

Załącznik nr 2 – Karta Zgłoszeń Na Najpiękniejszą Palmę Wielkanocną

Załącznik nr 3 – Karta Zgłoszenia Na Najciekawsze Stoisko Wielkanocne

Załącznik nr 4 – Druk upoważnienia do odbioru nagród/podziękowań dla Sołect

Załącznik nr 5 – Druk upoważnienia do odbioru nagród/podziękowań dla innych podmiotów

**DYREKTOR**  
**OSRODKA KULTURY I REKREACJI**  
w Grodkowie  
*Garncarz*  
**Patryk Garncarz**

**Wyniki oceny palm i stoisk wielkanocnych**

	Kryteria oceny	Ilość pkt. przyznana przez poszczególnych Członków Komisji Konkursowej					Razem	Uwagi
		I	II	III	IV	V		
<b>Autor pracy /sołectwo/</b>	Ogólne wrażenie (prezentacja, estetyka, tradycja, produkty lokalne) stoiska							
	Związek z tradycją i kulturą regionu							
	Technika wykonania (precyzja, dokładność)							
	Walory artystyczne							
	<b>SUMA</b>							

Skala przyznawania punktów: 0-10 punktów

## KARTA ZGŁOSZENIA

Konkurs na Najpiękniejszą Palmę Wielkanocną – Jarmark Wielkanocny  
29 marca 2026 r.

Uczestnik konkursu/nazwa jednostki

Imię i nazwisko zgłaszającego: .....

Telefon kontaktowy: .....

Krótki opis palmy (np. materiały wykorzystane do przygotowania itp) .....

.....  
.....

### Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie

Ileokroć zebranie od Państwa danych osobowych Państwa dotyczących będzie niezbędne i/lub konieczne do wypełnienia zadań statutowych realizowanych przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie zwanego dalej „OKiR”, należytego wykonania zawartych umów, organizacji imprez i wykonania innych zadań i przedsięwzięć OKiR, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), OKiR informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie, ul. Kasztanowa 16, 49-200 Grodków, reprezentowany przez Dyrektora, adres email: [dyrektor@okir.pl](mailto:dyrektor@okir.pl);
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie jest Pani Agata Wagner, adres email: [agatawagner@onet.pl](mailto:agatawagner@onet.pl);
3. Pana/Pani dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:
  - a) wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych OKiR (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b) realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów OKiR (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp., it d.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych;
4. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać:
  - a) przez czas wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
  - b) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
  - c) przez czas, w którym OKiR może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych;
5. Pana/Pani dane osobowe będą mogły być przez nas przekazywane naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych;
6. Zgodnie z RODO, przysługują Panu/Pani:
  - a) prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
  - b) prawo sprostowania Państwa danych osobowych,
  - c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - e) prawo przenoszenia danych,
  - f) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz może być warunkiem uczestnictwa przez Pana/Panią w naszych zadaniach i w związku z tym będziecie Państwo zobowiązani do ich podania w wymaganym przez nas zakresie, a brak ich podania może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w realizowanych przez nas zadaniach i wykonywanych obowiązkach prawnych, w tym umownych.

.....  
( podpis)

Wypełnioną kartę należy przynieść do sekretariatu Domu Kultury przy ul. Kasztanowej 16 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.03.2026 r.

## KARTA ZGŁOSZENIA

Konkurs na Najciekawsze Stoisko Wielkanocne – Jarmark Wielkanocny  
29 marca 2026 r.

Uczestnik konkursu/nazwa jednostki

Imię i nazwisko zgłaszającego: .....

Telefon kontaktowy: .....

Dostęp do prądu: .....

Krótki opis stoiska (np. materiały wykorzystane do przygotowania itp) .....

### Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie

Ileokroć zebranie od Państwa danych osobowych Państwa dotyczących będzie niezbędne i/lub konieczne do wypełnienia zadań statutowych realizowanych przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie zwanego dalej „OKiR”, należytego wykonania zawartych umów, organizacji imprez i wykonania innych zadań i przedsięwzięć OKiR, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), OKiR informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie, ul. Kasztanowa 16, 49-200 Grodków, reprezentowany przez Dyrektora, adres email: [dyrektor@okir.pl](mailto:dyrektor@okir.pl);
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie jest Pani Agata Wagner, adres email: [agatawagner@onet.pl](mailto:agatawagner@onet.pl);
3. Pana/Pani dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:
  - a) wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych OKiR (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b) realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów OKiR (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp., it d.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych;
4. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać:
  - a) przez czas wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
  - b) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
  - c) przez czas, w którym OKiR może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych;
5. Pana/Pani dane osobowe będą mogły być przez nas przekazywane naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych;
6. Zgodnie z RODO, przysługują Panu/Pani:
  - a) prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
  - b) prawo sprostowania Państwa danych osobowych,
  - c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - e) prawo przenoszenia danych,
  - f) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz może być warunkiem uczestnictwa przez Pana/Panią w naszych zadaniach i w związku z tym będziecie Państwo zobowiązani do ich podania w wymaganym przez nas zakresie, a brak ich podania może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w realizowanych przez nas zadaniach i wykonywanych obowiązkach prawnych, w tym umownych.

.....  
( podpis)

Wypełnioną kartę należy przynieść do sekretariatu Domu Kultury przy ul. Kasztanowej 16 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.03.2026 r.

## Upoważnienie

Ja, niżej podpisany/podpisana,

.....  
pełniący funkcję Sołtysa Sołectwa miejscowości....., niniejszym upoważniam:

Pani/Pana.....

zamieszkałego/ą: .....

nr dowodu osobistego: .....

do odbioru podziękowania/nagrody finansowej przyznanej Sołectwu .....

podczas Jarmarku Wielkanocnego 2026, który odbył się w dniu 29.03.2026 w Grodkowie. Upoważnienie to jest

ważne wyłącznie w dniach od 30.03.2026 do dnia 06.04.2026 i dotyczy jedynie odbioru wyżej wymienionej

nagrody/podziękowania finansowego.

.....  
(podpis Sołtysa)

### Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie

Ilekcroć zebranie od Państwa danych osobowych Państwa dotyczących będzie niezbędne i/lub konieczne do wypełnienia zadań statutowych realizowanych przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie zwanego dalej „OKiR”, należytego wykonania zawartych umów, organizacji imprez i wykonania innych zadań i przedsięwzięć OKiR, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), OKiR informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie, ul. Kasztanowa 16, 49-200 Grodków, reprezentowany przez Dyrektora, adres email: [dyrektor@okir.pl](mailto:dyrektor@okir.pl)

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie jest Pani Agata Wagner, adres email: [agatawagner@onet.pl](mailto:agatawagner@onet.pl)

3. Pana/Pani dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:

a) wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych OKiR (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),  
b) realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów OKiR (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp., it d.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych;

4. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać:

a) przez czas wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub

b) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub

c) przez czas, w którym OKiR może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych;

5. Pana/Pani dane osobowe będą mogły być przez nas przekazywane naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych;

6. Zgodnie z RODO, przysługują Panu/Pani:

a) prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,

b) prawo sprostowania Państwa danych osobowych,

c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,

d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,

e) prawo przenoszenia danych,

f) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz może być warunkiem uczestnictwa przez Pana/Panią w naszych zadaniach i w związku z tym będziecie Państwo zobowiązani do ich podania w wymaganym przez nas zakresie, a brak ich podania może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w realizowanych przez nas zadaniach i wykonywanych obowiązkach prawnych, w tym umownych.

.....  
( podpis upoważnionego)



## Upoważnienie

Upoważniam Pana/Panią

.....  
zamieszkałego/a: .....

nr dowodu osobistego: .....

do odbioru podziękowania/nagrody finansowej przyznanej podczas Jarmarku Wielkanocnego 2026, który odbył się w dniu 29.03.2026 w Grodkowie. Upoważnienie to jest ważne wyłącznie w dniach od 30.03.2026 do dnia 06.04.2026 i dotyczy jedynie odbioru wyżej wymienionej nagrody/podziękowania finansowego.

.....  
(PODPIS DYREKTORA JEDNOSTKI / PREZESA STOWARZYSZENIA)

### Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie

Ilekcroć zebranie od Państwa danych osobowych Państwa dotyczących będzie niezbędne i/lub konieczne do wypełnienia zadań statutowych realizowanych przez Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie zwanego dalej „OKiR”, należytego wykonania zawartych umów, organizacji imprez i wykonania innych zadań i przedsięwzięć OKiR, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), OKiR informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Kultury i Rekreacji w Grodkowie, ul. Kasztanowa 16, 49-200 Grodków, reprezentowany przed Dyrektora, adres email: [dyrektor@okir.pl](mailto:dyrektor@okir.pl);
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie jest Pani Agata Wagner, adres email: [agatawagner@onet.pl](mailto:agatawagner@onet.pl);
3. Pana/Pani dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:
  - a) wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych OKiR (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b) realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów OKiR (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp., it d.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych;
4. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać:
  - a) przez czas wykonania zadań OKiR i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub
  - b) przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane i/lub
  - c) przez czas, w którym OKiR może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych;
5. Pana/Pani dane osobowe będą mogły być przez nas przekazywane naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych;
6. Zgodnie z RODO, przysługują Panu/Pani:
  - a) prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
  - b) prawo sprostowania Państwa danych osobowych,
  - c) prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - e) prawo przenoszenia danych,
  - f) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz może być warunkiem uczestnictwa przez Pana/Panią w naszych zadaniach i w związku z tym będziecie Państwo zobowiązani do ich podania w wymaganym przez nas zakresie, a brak ich podania może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w realizowanych przez nas zadaniach i wykonywanych obowiązkach prawnych, w tym umownych.

.....  
( podpis upoważnionego)

**OŚRODEK KULTURY I REKREACJI**  
49-200 Grodków  
ul. Kasztanowa 16  
tel./fax 77-415-53-29  
NIP 753-00-25-193